

Allegato A

Al “Disciplinare per il lavoro agile nel Comune di Civezzano”

DOMANDA DI ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE

Il/La dipendente _____, matricola n. _____,
inquadrate/a nel profilo professionale _____
in servizio presso (indicare il Servizio di appartenenza)

CHIEDE

di poter svolgere la propria prestazione lavorativa per il Comune di Civezzano in modalità “agile” per il seguente numero di giornate:

- una volta a settimana
- due volte a settimana
- tre volte a settimana - vedi lettera a)
- fino a cinque volte a settimana (specificare il n. ____ e il periodo dal _____ al _____) - vedi lettera b)

secondo i termini e condizioni contenuti nell'accordo individuale che sarà sottoscritto.

Consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

DICHIARA

(barrare una casella)

- di non necessitare di alcuna strumentazione fornita dall'Amministrazione comunale;
 - di necessitare, per lo svolgimento della prestazione lavorativa da remoto, della seguente strumentazione tecnologica, che sarà eventualmente fornita dall'Amministrazione nei limiti delle disponibilità:
-
-

DICHIARA ALTRESÌ

- a) di rientrare nella/e categoria/e di seguito elencate (all'occorrenza certificate e/o documentate):
- lavoratore/lavoratrice nei tre anni successivi alla conclusione del periodo di congedo di maternità;
 - lavoratore/lavoratrice con necessità di assistenza a familiari aventi diritto ai benefici di cui all'art. 3, commi 1 e 3, della Legge n. 104/1992;
 - lavoratore/lavoratrice in condizioni di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della Legge n. 104/1992 o con grave patologia certificata e riconosciuta dall'Unità Operativa di Medicina Legale dell'A.P.S.S.;
 - lavoratore/lavoratrice con figli di età compresa tra 0 e 14 anni;
- b) particolari situazioni personali e/o di salute e/o di fragilità del dipendente e/o per particolari necessità familiari (specificare quali):
- _____
- _____
- c) di aver preso visione dell'“*Accordo per la disciplina del lavoro agile per il personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale*” (e relativo allegato 1), sottoscritto in data 21.09.2022 e recepito con deliberazione della Giunta comunale del Comune di Civezzano n. 111 di data 05.10.2022, e del “*Disciplinare per il lavoro agile nel Comune di Civezzano*”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 61 di data 06.05.2024 e di accettarne tutte le disposizioni previste;
- d) di aver preso visione dell'Informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile (Allegato C al “*Disciplinare per il lavoro agile nel Comune di Civezzano*”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 61 di data 06.05.2024).

Il sottoscritto individua quale domicilio per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile il seguente luogo (barrare una casella ed indicare l'indirizzo):

- residenza _____
(specificare l'indirizzo)

- altro luogo¹ _____
(specificare l'indirizzo)

Luogo e data, _____

Firma, _____

¹ Sito sul territorio provinciale o in un territorio limitrofo ai confini provinciali (Provincia Autonoma di Bolzano, province venete di Belluno, Vicenza e Verona e province lombarde di Brescia e Sondrio)

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal **Servizio Segreteria e Servizi al Cittadino** in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è l'Ente e-mail: info@comunecivezzano.it pec: comune@pec.comune.civezzano.tn.it, sito internet www.comune.civezzano.tn.it, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it. L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e alla voce "privacy" del sito istituzionale www.comune.civezzano.tn.it.

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.