

Comune di Civezzano

Servizio di Polizia Locale

via Telvana, 9 – 38045 Civezzano (TN)

tel. 0461/858516 – Fax. 0461/858952

comune@pec.comune.civezzano.tn.it

info@comunecivezzano.it

MARCA

DA BOLLO

Valore riferito al momento di
presentazione dell'istanza

Autorizzazione insegna di esercizio

(art.16 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali – approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 d.d. 15/04/2021 e ss.m.)

Il sottoscritto

Nato a il Codice Fiscale

Residenza: Provincia Comune

indirizzo CAP

telefono E-mail

PEC in qualità di legale rappresentante

Denominazione/ragione sociale

☐ Impresa/Società

Sede legale: Prov. Comune

indirizzo

CAP codice fiscale/partita IVA telefono

PEC Fax

☐ **altri soggetti sottoscrittori** (barrare la casella e allegare alla presente richiesta il modulo '**allegato A**')

chiede

Il rilascio di autorizzazione amministrativa per l'installazione di impianti pubblicitari ai sensi dell'art.16 art.16 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali e nel rispetto di quanto agli artt.68 e 71 del Regolamento Edilizio Comunale per i lavori meglio rappresentati e descritti negli elaborati allegati alla presente istanza di:

☐ nuova autorizzazione;

☐ rinnovo autorizzazione prot. num. di data ;

☐ variante ad autorizzazione per insegna pubblicitaria prot. num. di data ;

da eseguire presso la seguente realtà immobiliare:

ubicazione	località				n.	
	piano		scala		interno	
dati catastali	particelle fondiarie numero			comune catastale		
	p. ed.		P.M.		sub	
					comune catastale	

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.. 445/2000.

dichiara

di aver **titolo idoneo** alla realizzazione dei lavori in quanto:

☐	Proprietario esclusivo;	
☐	Titolare di altro diritto reale; (indicare se comproprietario, usufruttuario, etc.)	
☐	Titolare di altro diritto contrattuale; (allegare copia del titolo se locatario, titolare di leasing, etc.)	
☐	Responsabile dell'abuso; (indicare se titolare della concessione/permesso/SCIA/DIA, etc.)	
☐	Eventuali altri sottoscrittori. (eventuali altri soggetti titolari alla presentazione della presente domanda vanno elencati nell' allegato A)	

Che l'immobile:

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| ☐ si trova | ☐ non si trova | in area di tutela ambientale |
| ☐ si trova | ☐ non si trova | all'interno di insediamento storico |
| ☐ è tutelato | ☐ non è tutelato | come bene storico o artistico (l. 1089/39) |

comunica

di aver incaricato il seguente **progettista**:

Il sottoscritto			
iscritto all'ordine/albo		della Provincia	n.
Partita IVA		codice fiscale	
con studio tecnico in		via	n. CAP
PEC			
tel		fax	
		cell	

--

IL PROGETTISTA
(timbro e firma per presa visione ed accettazione)

TRASMETTE

(barrare la documentazione presentata)

in allegato alla presente richiesta di autorizzazione:

- ELABORATI PROGETTUALI E DOCUMENTI

- ☐ n. 1 copie fotografie che illustrino il punto di collocazione dell'insegna nell'ambiente circostante;
- ☐ n. 1 copie planimetrie in scala con indicazione:
- dei dati catastali e toponomastici necessari ad identificare con precisione l'immobile (p.ed/ p.f./ civico ..);
 - della posizione esatta in cui si intende collocare l'insegna;
 - delle distanze tra la posizione in cui si intende collocare l'insegna ed i riferimenti fissi presenti (ad esempio in caso di totem od insegne a bandiera);
- ☐ nulla osta del proprietario del suolo/edificio;
- ☐ copia del documento di identità in corso di validità del proprietario del suolo/edificio;
- ☐ copia del documento di identità in corso di validità del richiedente/i e del progettista;
- ☐ dichiarazione relativa alla stabilità dell'impianto, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento;
-
- ☐ n. 1 marca da bollo da apporre sulla domanda;
- ☐ n. 1 marca da bollo per il rilascio del provvedimento finale;
- ☐ allegato A (altri sottoscrittori);

- AUTORIZZAZIONI E/O NULLA OSTA

- ☐ Autorizzazione paesaggistica rilasciata dalla Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio delle Comunità, qualora l'esposizione riguardi un edificio o area in area di tutela paesaggistica;;
- ☐ nulla osta del competente Servizio Provinciale (Soprintendenza per i Beni Culturali), qualora l'esposizione riguardi un edificio o area tutelati come beni culturali;;
- ☐ Nulla osta del Servizio gestione strade della P.A.T.;
- ☐ Nulla osta delle Ferrovie dello Stato;
- ☐ altro

☐ Dichiaro di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003.

(Luogo e Data)

(Firma del RICHIEDENTE/I)

(Luogo e Data)

(timbro e firma del PROGETTISTA
per presa visione ed accettazione)

La sottoscrizione in presenza del dipendente addetto di istanze da produrre agli organi dell'Amministrazione pubblica, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000).

Il rilascio dell'atto è subordinato alla presentazione dell'attestazione di versamento, se dovuto, del canone previsto dall'art.40 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali – allegato A alla deliberazione del Consiglio Comunale n.20 d.d. 15/04/2021.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che:

i dati vengono raccolti e trattati ai fini del rilascio dell'autorizzazione e di tutte le attività ad essa connesse.

- il trattamento può riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari (art. 4, comma 1, lett. D ed E, del D.LGS. n. 196/2003);

- i dati vengono comunicati e trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del rilascio dell'autorizzazione. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di dare riscontro alle richieste medesime;

- i dati possono essere comunicati a Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;

- i dati possono essere conosciuti dal Responsabile e dagli incaricati del Servizio Polizia Locale;

- ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003, l'interessato ha diritto di :

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Civezzano (email: info@comunecivezzano.it, sito web: <https://www.comune.civezzano.tn.it>);

- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

- ☐ la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a _____ della cui identità mi sono personalmente accertato/a mediante _____
- ☐ la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità _____

Civezzano,

Firma del dipendente addetto