

CURRICULUM VITAE AMMINISTRATORE

ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 33/2013

Informazioni personali	
<i>nome e cognome</i>	NICOLO' BAMPI
<i>carica ricoperta nel Comune di Civezzano</i>	Consigliere
<i>e-mail istituzionale</i>	nicolo.bampi@comunecivezzano.it
titoli di studio, esperienze professionali e amministrative	
<i>titolo di studio</i>	Laurea magistrale "Management"
<i>altri titoli di studio e professionali</i>	Laurea triennale "Gestione Aziendale"
<i>esperienze professionali</i>	Ufficio commerciale; assistente (ulmer fleisch Gmbh); ufficio revisione bilanci; assitente (pricewaterhousecoopers S.p.A.
<i>capacità nell'uso delle tecnologie e delle lingue</i>	Inglese: livello parlato e scritto fluente; Tedesco: livello parlato e scritto scolastico; uso tecnologie: pacchetto Office, word, excel, power point, outlook.

Civezzano, 07/05/2025

F.to Nicolò Bampi

L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

L'originale del presente documento con firma autografa è depositato presso il Servizio Segreteria