



Comune di Civezzano Provincia di Trento

Prot. n. 3758/I.6

PROCEDURA SELETTIVA AI SENSI DELL'ART. 91, COMMA 2, DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA T-AA APPROVATO CON L.R. 3 MAGGIO 2018, N. 2 E S.M.: AVVISO DI FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PUBBLICA PER TITOLI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI OPERATORE D'APPOGGIO SCUOLA DELL'INFANZIA – CATEGORIA A

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

rende noto che

in esecuzione della determinazione del Servizio Segreteria e Servizi al Cittadino n. 53, di data 3 aprile 2019, come rettificata con determinazione del Servizio Segreteria e Servizi al Cittadino n. 58, di data 10 aprile 2019, è indetta una procedura selettiva ai sensi dell'art. 91, comma 2, del codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m 5, per la formazione di una graduatoria pubblica per titoli per assunzione a tempo determinato nella figura professionale di “operatore d'appoggio Scuola Infanzia” – Categoria A.

Il requisito della vista è indispensabile per l'assunzione in servizio.

La graduatoria pubblica per titoli potrà essere utilizzata per il periodo di 3 anni dalla data di approvazione dei verbali della commissione giudicatrice per assunzioni a tempo determinato sia di tipo stagionale (indicativamente settembre/giugno) sia per sostituzioni di personale assente per uno o più giorni.

La graduatoria potrà inoltre essere trasmessa per assunzioni a tempo determinato ad altri enti del comparto.

L'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato e la trasmissione dei dati ad altri enti per l'utilizzo della graduatoria dovrà essere autorizzata dal/dalla candidato/a contestualmente alla domanda di partecipazione alla formazione della graduatoria.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso di:

1. cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o

che siano titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria” ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oppure indicare le cause del mancato godimento;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Viene derogato il possesso della cittadinanza italiana per i familiari di cittadini dell’Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria”.

2. godimento dei diritti politici e civili attivi;
3. iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;
4. non essere destituiti o licenziati dall’impiego presso una pubblica amministrazione;
5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all’assunzione ai pubblici impieghi;
6. idoneità fisica all’impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
7. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
8. età non inferiore ai 18 anni;
9. assolvimento dell’obbligo scolastico.

Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell’unione Europea in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

In ogni caso l’Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l’ammissibilità all’impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell’attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

I candidati con titolo di studio conseguito all’estero devono essere in possesso di riconoscimento dell’equipollenza al corrispondente titolo italiano.

DOMANDA DI AMMISSIONE - PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta libera, ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370, firmata dall’aspirante, dovrà essere presentata presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Civezzano - Via Telvana, 9 a Civezzano **entro le ore 12.00 del giorno 10 maggio 2019, pena l’esclusione.**

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano (nel qual caso l’incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno entro la data e ora sopra indicata. La domanda sarà accettata se dal timbro postale risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso;
- spedita a mezzo di posta elettronica certificata unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale, esclusivamente all’indirizzo PEC del Comune di Civezzano

comune@pec.comune.civezzano.tn.it. La domanda dovrà essere firmata e scansionata in formato pdf. Analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla selezione. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Civezzano qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non saranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura concorsuale.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativamente al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax o via pec, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della selezione.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita;
- la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- la specificazione della cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Viene derogato il possesso della cittadinanza italiana per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti politici attivi;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- i servizi prestati presso Pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego oppure di non essere stati destituiti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n.104. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio;
- l'assolvimento dell'obbligo scolastico: il titolo di studio posseduto, la votazione, la data e la Scuola presso la quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina;
- i periodi di servizio utili ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formazione della graduatoria, secondo quanto stabilito nel paragrafo "FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI: TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE".

Ai fini della valutazione dei titoli dovranno essere indicati in maniera chiara ed inequivocabile il soggetto (Ente) datore di lavoro, la durata del rapporto di lavoro (giorno/mese/anno di inizio servizio e giorno/mese/anno di fine servizio), la categoria e la figura professionale.

- dichiarazione di disponibilità per assunzioni a tempo determinato, come indicato nel successivo paragrafo relativo all'utilizzo della graduatoria.
- dichiarazione di autorizzare la trasmissione ad altri enti del comparto dei propri dati per assunzioni a tempo determinato, come indicato nel successivo paragrafo relativo all'utilizzo della graduatoria.

Alla domanda deve essere allegata **fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità**, qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare la quietanza rilasciata dal Tesoriere comunale – Cassa Rurale Alta Valsugana BCC (codice IBAN —IT18Q0359901800000000100122.) o ricevuta del versamento effettuato sul conto corrente postale n. 13125380, intestato al Tesoriere del Comune di Civezzano - Servizio Tesoreria (indicando obbligatoriamente la causale “Tassa procedura selettiva per operatore d'appoggio scuola infanzia” comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00.=.

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 28 dicembre 2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

Non potranno essere assunti gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI: TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella formazione della graduatoria saranno oggetto di valutazione esclusivamente i periodi di servizio, prestati:

- nella figura professionale di operatore d'appoggio negli asili nido o scuole infanzia, addetto ai servizi ausiliari o figure professionali analoghe – categoria A o ex II o III qualifica funzionale – svolti fino al **31.03.2019**; i servizi prestati nella figura professionale di bidello o figure professionali analoghe – categoria A o ex II e III qualifica funzionale – sono valutati limitatamente ai periodi prestati fino al 30.06.2007; e prestati in qualità di lavoratore dipendente presso:
 - **Comune di Civezzano** punti **0,1** per ogni giornata di servizio;
 - **altri Enti cui si applica il contratto collettivo provinciale di lavoro** del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali 20.10.2003 e s.m. o asili nido/servizi integrativi per la prima infanzia (0-3 anni) convenzionati con il Comune di Civezzano o con altri Comuni del Trentino punti **0,05** per ogni giornata di servizio;

- **altri Enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro** del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali punti **0,01** per ogni giornata di servizio.

Non sarà attribuito alcun punteggio ai servizi prestati presso privati.

Le giornate lavorate a tempo ridotto verranno computate come giornate intere.

La commissione interna procederà all'esame delle domande, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione della relativa graduatoria per titoli.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Civezzano: www.comunecivezzano.eu; sull'albo telematico del Comune di Civezzano all'indirizzo www.comunecivezzano.eu; nell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" denominata bandi di concorso.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto ai candidati ammessi alla procedura selettiva non sarà data alcuna comunicazione personale dell'esito della presente procedura.

La graduatoria rimarrà esposta all'albo telematico per 10 giorni consecutivi.

In tale periodo le persone inserite nella graduatoria possono presentare al Servizio Segreteria e servizi al cittadino, con le modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, eventuali osservazioni **scritte**, adeguatamente documentate e circostanziate (non generiche), inerenti esclusivamente le segnalazioni di errori materiali nell'applicazione dei criteri per l'attribuzione del punteggio.

La commissione interna, esaminate le osservazioni prodotte entro il periodo di esposizione della graduatoria, procederà alla correzione di eventuali errori materiali nella compilazione della graduatoria.

La documentazione prodotta dall'aspirante, in allegato alle osservazioni, non può in alcun modo comportare integrazione della documentazione prodotta o delle dichiarazioni fatte inizialmente ed è finalizzata esclusivamente a rilevare errori materiali nella attribuzione dei punteggi.

Non verranno prese in considerazione le osservazioni pervenute dopo il termine di scadenza di esposizione della graduatoria.

La graduatoria così formata avrà validità triennale dalla data di approvazione.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER TITOLI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Ai sensi dell'art. 82 del vigente R.O.G.P. del Comune di Civezzano detta graduatoria sarà utilizzata, con decorrenza 01.09.2019, per le assunzioni a tempo determinato nelle figure professionali di operatore d'appoggio scuola infanzia - Categoria A.

Gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, nello spazio apposito previsto nel modulo di domanda, l'eventuale disponibilità per assunzioni a tempo determinato, sia per assunzioni c.d. "stagionali" da giugno a settembre, sia per assunzioni per sostituzioni anche di breve periodo in corso d'anno. Si fa presente a tal proposito che le assunzioni a tempo determinato avvengono anche per sostituire personale assente per singole giornate e sono assegnate telefonicamente. Le chiamate telefoniche sono effettuate di norma dalle ore 7.45 alle ore 10.30 e l'incaricato è tenuto a prendere servizio lo stesso giorno della chiamata, presentandosi sul luogo di lavoro entro 1 ora dalla chiamata stessa o nel più lungo termine assegnato.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA NEL TRIENNIO

In caso di rifiuto ad accettare un contratto c.d. "stagionale" per l'intero anno scolastico, o per supplenze di durata almeno pari a tre mesi, il/la candidato/a rinunciatario/a verrà automaticamente posizionato al fondo della graduatoria ed al momento dello scorrimento della graduatoria per l'anno successivo lo scorrimento inizierà dai soggetti che hanno dato disponibilità all'assunzione nell'anno precedente.

In caso di rifiuto, per **TRE VOLTE CONSECUTIVE**, di accettare un contratto per sostituzione temporanea, per qualunque causa, il candidato verrà automaticamente posizionato al fondo della graduatoria sia al momento dello scorrimento della graduatoria per sostituzioni di breve durata in corso d'anno sia al momento

dello scorrimento della graduatoria per l'anno successivo. Il rifiuto sarà accertato a seguito di contatto telefonico ed equivarrà a rifiuto anche l'impossibilità di contattare la persona nell'orario fra le 07:45 e le 10.30.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, per 36 ore di servizio settimanale, sarà il seguente:

- stipendio annuo iniziale di € 11.232,00.=;
- assegno annuo € 1.848,00.=;
- indennità integrativa € 6.235,70.=;
- elemento distinto retribuzione € 420,00.=;
- assegno per il nucleo familiare nella misura di legge
- tredicesima mensilità
- eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente
- indennità per operatore appoggio asili nido e operatore appoggio
- indennità per sostituti cuochi per i giorni di effettuazione della sostituzione del titolare assente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 18, comma 2, del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e del Regolamento europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Segreteria e Servizi al cittadino, presso il Municipio in via Telvana, 9 a Civezzano, per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati presso banca dati automatizzata del Comune di Civezzano anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro medesimo, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del Codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari ai sensi del citato Codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA.

L'interessato gode di tutti i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo stesso, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano nonché di rettifica, aggiornamento o cancellazione di dati erronei o incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune di Civezzano, titolare del trattamento. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica- economica del candidato ovvero agli altri concorrenti secondo le modalità stabilite per il diritto di accesso agli atti nell'ambito dell'ordinamento comunale.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all' ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all' utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Civezzano. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale. Il Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Segretario comunale, presso il Municipio (0461858516 info@comunecivezzano.it).

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel Codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, nel Regolamento Organico del Personale Dipendente e nel Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale degli enti locali - area non dirigenziale - sottoscritto in data 1 ottobre 2018.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di modificare o revocare la presente procedura, nonché di disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Copia integrale del presente bando e modulo della domanda di ammissione possono essere richiesti al Comune di Civezzano o reperiti sul sito internet del Comune di Civezzano all'indirizzo www.comunecivezzano.eu.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Segreteria e servizi al cittadino del Comune di Civezzano in via Telvana n. 9 — Civezzano — tel. 0461/858516 — fax 0461/858952, email info@comunecivezzano.it

con orario di apertura al pubblico:

lunedì:	dalle ore 8.30 alle ore 13.30
martedì, giovedì e venerdì:	dalle ore 8.30 alle ore 12.30
il mercoledì:	dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 16:00 alle ore 19.00

Civezzano, 10 aprile 2019.

f.to LA VICESEGRETARIA COMUNALE
Dott.ssa Martina Rizzi